

Join the Board of Directors of Pallium Canada!

Vision: Palliative care is everyone's business.

Join us!

Pallium Canada is currently seeking individuals with a passion for improving access to quality palliative care to join its Board of Directors. Applications are open to all who have skills relevant to serving on a Board of Directors.

Applications are being sought for two (2) particular positions, in addition to other applications in key areas (see "Other Positions" below). One of these board positions requires experience and expertise in financial management, and the other in adult education and learning technologies.

Pallium promotes an inclusive and barrier-free environment. We encourage and welcome applicants from diverse backgrounds of ability, culture, race, religion, and those representing under-served populations.

About Pallium Canada

Pallium Canada is a national registered charitable organization focused on building professional and community capacity to help improve the quality and accessibility of palliative care in Canada. With over two decades of experience and over 60,000 learners trained, Pallium Canada has become the largest palliative care education provider for health systems and health care organizations across Canada with broad experience and expertise working with partners to implement large-scale regional and provincial capacity building initiatives

Founded in 2000 to develop better palliative care training and resources for health care providers, Pallium's goal was to expand access to, and quality of, palliative and end-of-life care services for Canadians. Pallium has since expanded into a community of clinicians, educators, researchers, carers, administrators, volunteers, Indigenous leaders, and citizen advocates working together to accelerate the integration of palliative care in Canadian communities and health care systems.

Pallium believes that improving palliative care in Canada is everyone's business, not just the responsibility of a small number of palliative care specialist physicians and nurses. Everyone, whether a health care organization, health care professional, community leader or influencer, has the potential to transform our society into a skilled, informed and compassionate one with respect to palliative care.

About the Board

Pallium's Board of Directors is a volunteer, high-performance competency-based board that strives to provide strategic leadership to the organization.

At a minimum, Directors must be individuals who are 18 years of age or older, not have been declared incapable by a court, and not have declared bankruptcy in the past 10 years.

The Board meets at least four (4) times per year. One meeting is typically held in-person in September somewhere in Canada (note: travel expenses are reimbursed). The remaining meetings are held virtually via videoconference. Directors are expected to attend and participate in all meetings. Additionally, Directors are expected to serve on committees and task forces, and to participate in organization-wide events.

Directors are elected to the Board for a two-year term. Directors may be re-elected for a total of three terms. The ideal candidates would have the intention at the outset to serve the maximum six years, in order to provide continuity on the Board.

Position 1 - Financial

Pallium is seeking one (1) Director to support the finance and audit function at the organization. In addition to the general responsibilities of all Directors on Pallium's Board, this Director has the following specific responsibilities:

- Maintain close working relationship with Chair, Treasurer, CEO, and Finance Manager;
- Review and recommend financial policies to the board, including ensuring adequate internal controls and maintaining financial records in accordance with standard accounting practices;
- In collaboration with staff and the Treasurer, propose for Board approval a budget that reflects the organization's goals and board policies;
- Ensure that the budget accurately reflects the needs, expenses, and revenue of the organization;
- Review proposed new funding for ongoing financial implications, recommending approval or disapproval to the Board;
- Ensure that the organization has the proper risk-management provisions in place;
- Ensure that the Board as a whole is well-informed about the organization's finances; and
- Educate the Board about financial matters.

The desired qualifications for this position include:

- CPA designation and/or significant education and experience in not-for-profit financial management;
- Ability to contribute to setting strategic direction and guiding system change;
- Experience contributing to strategic governance with an active volunteer Board of Directors;
- Energy, optimism, leadership, and insight; and
- An interest in expanding and improving access to palliative care in Canada.

Position 2 - Education and Technology

Pallium is seeking one (1) Director with expertise in education and technology, with a focus on adult online learning and professional development. Experience in healthcare would be an asset. In addition to the general responsibilities of all Directors on Pallium's Board, this Director has the following specific responsibilities:

- Maintain close working relationships with the Chair, CEO, and Executive Team;
- Review and provide advice on emerging educational technologies, resources, and digital learning platforms, while offering insights into pedagogical best practices;

- Ensure that the Board as a whole is well-informed on organizational decisions relating to education and technology; and
- Educate the Board about education and technology matters.

The desired qualifications for this position include:

- Experience leading an organization's educational programs and informed about trends and innovations in adult education and professional development
- Expertise in designing, evaluating, and improving adult learning programs, ensuring they meet learner needs and are adaptable for a range of settings (e.g., in-person, online, hybrid)
- Strong understanding of digital platforms and tools for online learning, including learning management systems (LMS)
- Experience in evaluating educational programs and using data-driven insights to improve the effectiveness and impact of learning initiatives
- Experience in healthcare, medical education, and/or palliative care would be an asset;
- Ability to contribute to setting strategic direction and guiding system change;
- Experience contributing to strategic governance with an active volunteer Board of Directors;
- Energy, optimism, leadership, and insight; and
- An interest in expanding and improving access to palliative care in Canada.

Other Positions

Applications are also being accepted for other positions on the Board of Directors. Important skills include but are not limited to: HR, legal, and health systems experience.

The desired qualifications for these position include:

- Relevant experience and/or education;
- Ability to contribute to setting strategic direction and guiding system change;
- Experience contributing to strategic governance with an active volunteer Board of Directors;
- Energy, optimism, leadership, and insight; and
- An interest in expanding and improving access to palliative care in Canada.

Apply now

To apply, please submit a letter describing your interest and qualifications, and your CV, to Lorna Huiskamp, Corporate Administrator at lhuiskamp@pallium.ca by Friday, January 24, 2025. The Governance, HR and Compensation Committee will review and consider all qualified applicants.

Joignez-vous au conseil d'administration de Pallium Canada!

Vision : les soins palliatifs sont l'affaire de tous.

Joignez-vous à nous!

Pallium Canada est actuellement à la recherche de personnes passionnées par l'amélioration de l'accès à des soins palliatifs de qualité et désireuses de se joindre à son conseil d'administration. Les candidatures sont ouvertes à tous ceux qui possèdent des compétences utiles pour siéger au sein d'un conseil d'administration.

Des candidat(e)s sont recherché(e)s pour deux (2) postes particuliers, en plus d'autres postes dans des domaines clés (voir « Autres postes » ci-dessous). L'un de ces postes requiert une expérience et une expertise en gestion financière, l'autre en éducation des adultes et en technologies d'apprentissage.

Pallium promeut un environnement inclusif et sans obstacle. Nous encourageons et accueillons les candidat(e)s issu(e)s de milieux différents en termes de compétences, de culture, de race, de religion, ainsi que les personnes représentant des populations mal desservies.

À propos de Pallium Canada

Pallium Canada est un organisme national caritatif sans but lucratif qui se consacre au renforcement des capacités professionnelles et communautaires afin d'améliorer la qualité et l'accessibilité des soins palliatifs au Canada. Avec plus de deux décennies d'expérience et plus de 60 000 apprenant(e)s formé(e)s, Pallium Canada est devenu le plus grand fournisseur de formation en soins palliatifs pour les systèmes de santé et les organismes de soins de santé au Canada. L'organisme possède une vaste expérience et une grande expertise en matière de collaboration avec des partenaires pour mettre en œuvre des initiatives régionales et provinciales de renforcement des capacités à grande échelle.

Fondé en 2000 pour améliorer la formation et les ressources en matière de soins palliatifs à l'intention des fournisseurs de soins de santé, Pallium avait pour objectif d'améliorer l'accès aux services de soins palliatifs et de fin de vie pour les Canadien(ne)s, ainsi que la qualité de ces services. Depuis, Pallium est devenu une communauté de clinicien(ne)s, de formateur(-trice)s, de chercheur(-euse)s, de proches aidant(e)s, d'administrateur(-trice)s, de bénévoles, de leaders autochtones et de défenseur(-euse)s des droits des citoyen(ne)s qui travaillent ensemble pour accélérer l'intégration des soins palliatifs dans les collectivités canadiennes et dans les systèmes de soins de santé.

Pallium pense que l'amélioration des soins palliatifs au Canada est l'affaire de tous, pas seulement d'un petit nombre de médecins et d'infirmier(-ère)s spécialisé(e)s dans ce type de soins. Chaque personne, organisme de soins de santé, professionnel de la santé, leader communautaire ou influenceur(-euse), a le potentiel de transformer notre société afin qu'elle devienne compétente, informée et bienveillante en ce qui concerne les soins palliatifs.

À propos du conseil d'administration

Le conseil d'administration de Pallium est composé de bénévoles hautement performant(e)s et compétent(e)s qui s'efforcent de fournir un leadership stratégique à l'organisme.

Les administrateur(-trice)s doivent au minimum être âgé(e)s de 18 ans, ne pas avoir été déclaré(e)s incapables par un tribunal et ne pas avoir fait faillite au cours des dix dernières années.

Le conseil se réunit au moins quatre (4) fois par année. Une réunion est généralement organisée en personne en septembre, quelque part au Canada (remarque : les frais de déplacement sont remboursés). Les autres réunions se déroulent virtuellement par vidéoconférence. Les administrateur(-trice)s sont tenu(e)s d'assister à toutes les réunions et d'y participer. Il est également prévu qu'ils fassent partie de comités et de groupes de travail et participent à des événements organisés par l'organisme.

Les administrateur(-trice)s sont élu(e)s au conseil d'administration pour un mandat de deux ans. Ils peuvent être réélu(e)s pour un total de trois mandats. Les candidat(e)s idéaux.ales ont l'intention, dès le départ, d'exercer leur mandat pour une durée maximale de six ans, afin d'assurer la continuité au sein du conseil d'administration.

Poste 1 - Finances

Pallium est à la recherche d'un (1) administrateur(-trice) pour soutenir la fonction financière et d'audit de l'organisme. Outre les responsabilités générales de tous les administrateur(-trice)s du conseil d'administration de Pallium, cet administrateur(-trice) a les responsabilités suivantes :

- Entretenir une relation de travail étroite avec le président(e), le trésorier(-ère), le président(e)-directeur(-trice) général(e) et le directeur(-trice) financier(-ère).
- Examiner et recommander des politiques financières au conseil d'administration, notamment en veillant à ce que les contrôles internes soient adéquats et à ce que les registres financiers soient tenus conformément aux pratiques comptables standard.
- En collaboration avec le personnel et le trésorier(-ère), soumettre au conseil d'administration un budget qui reflète les objectifs de l'organisme et les politiques du conseil.
- S'assurer que le budget reflète fidèlement les besoins, les dépenses et les recettes de l'organisme.
- Examiner les nouvelles propositions de financement en fonction de leurs implications financières continues et recommander leur approbation ou leur rejet au conseil d'administration.
- S'assurer que l'organisme a mis en place les dispositions appropriées en matière de gestion des risques.
- Veiller à ce que le conseil d'administration dans son ensemble soit bien informé des finances de l'organisme.
- Informer le conseil d'administration sur les questions financières.

Les qualifications souhaitées pour ce poste sont les suivantes :

- Titre de CPA et/ou formation et expérience significatives en matière de gestion financière d'organismes sans but lucratif.
- Capacité de contribuer à la définition de l'orientation stratégique et d'orienter le changement de système.
- Expérience de la contribution à la gouvernance stratégique d'un conseil d'administration bénévole actif.
- Énergie, optimisme, leadership et perspicacité.

- Intérêt pour le développement et l'amélioration de l'accès aux soins palliatifs au Canada.

Poste 2 - Éducation et technologie

Pallium est à la recherche d'un(e) (1) administrateur(-trice) possédant une expertise dans le domaine de l'éducation et de la technologie, avec un accent sur l'apprentissage en ligne des adultes et le développement professionnel. Une expérience dans le domaine des soins de santé serait un atout. Outre les responsabilités générales de tous les administrateur(-trice)s du conseil d'administration de Pallium, cet administrateur(-trice)s a les responsabilités suivantes :

- Entretenir une relation de travail étroite avec le président(e), le président(e)-directeur(-trice) général(e) et l'équipe de direction.
- Examiner et fournir des conseils sur les technologies éducatives émergentes, les ressources et les plateformes d'apprentissage numérique, tout en offrant un aperçu des meilleures pratiques pédagogiques.
- Veiller à ce que le conseil d'administration dans son ensemble soit bien informé des décisions organisationnelles relatives à l'éducation et à la technologie.
- Informer le conseil d'administration sur les questions relatives à l'éducation et à la technologie.

Les qualifications souhaitées pour ce poste sont les suivantes :

- Expérience de la direction des programmes éducatifs d'un organisme et connaissance des tendances et des innovations dans le domaine de l'éducation des adultes et du développement professionnel.
- Expertise dans la conception, l'évaluation et l'amélioration des programmes d'apprentissage pour adultes, en veillant à ce qu'ils répondent aux besoins des apprenant(e)s et qu'ils soient adaptables à un éventail de contextes (p. ex., en personne, en ligne, hybride).
- Forte compréhension des plateformes et outils numériques pour l'apprentissage en ligne, y compris les systèmes de gestion de l'apprentissage (SGA).
- Expérience de l'évaluation de programmes éducatifs et de l'utilisation d'informations fondées sur des données pour améliorer l'efficacité et l'incidence des initiatives d'apprentissage.
- Une expérience dans le domaine des soins de santé, de l'enseignement médical et/ou des soins palliatifs serait un atout.
- Capacité de contribuer à la définition de l'orientation stratégique et d'orienter le changement de système.
- Expérience de la contribution à la gouvernance stratégique d'un conseil d'administration bénévole actif.
- Énergie, optimisme, leadership et perspicacité.
- Intérêt pour le développement et l'amélioration de l'accès aux soins palliatifs au Canada.

Autres postes

Les candidatures sont également acceptées pour d'autres postes au sein du conseil d'administration. Les compétences importantes sont, entre autres, les suivantes : expérience en matière de ressources humaines, de droit et de systèmes de santé.

Les qualifications souhaitées pour ce poste sont les suivantes :

- Expérience et/ou formation pertinentes.

- Capacité de contribuer à la définition de l'orientation stratégique et d'orienter le changement de système.
- Expérience de la contribution à la gouvernance stratégique d'un conseil d'administration bénévole actif.
- Énergie, optimisme, leadership et perspicacité.
- Intérêt pour le développement et l'amélioration de l'accès aux soins palliatifs au Canada.

Postuler maintenant

Pour postuler, veuillez envoyer une lettre décrivant votre intérêt et vos qualifications, ainsi que votre CV, à Lorna Huiskamp, administratrice de société, à luiskamp@pallium.ca avant vendredi le 24 janvier 2025. Le comité de gouvernance, des ressources humaines et de la rémunération examinera et prendra en considération tous les candidat(e)s qualifié(e)s.